

**REGULAMIN**  
**MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA SOCJOTERAPII Nr 7**  
**W WARSZAWIE**

Tekst ujednolicony

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną MOS Nr 7 dnia 24 września 2024 roku.

## § 1 PRAWA WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW

### **Wychowankowie/uczniowie mają prawo do:**

1. Otrzymania pomocy w przygotowaniu się do zajęć szkolnych, w nadrobieniu zaległości programowych, wyrównywaniu braków w wiadomościach i umiejętnościach szkolnych.
2. Opieki psychologiczno-pedagogiczno-terapeutycznej.
3. Uzyskiwania informacji o podejmowanych czynnościach wychowawczych, prawnych w związku z pobytem w placówce.
4. Posiadania pełnej wiedzy na temat kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania.
5. Rzetelnego i sprawiedliwego oceniania przez nauczycieli, wychowawców własnych osiągnięć i zachowania.
6. Otrzymania pomocy w procesie usamodzielniania się, m.in. w znalezieniu szkoły, wyboru dalszej drogi kształcenia.
7. Poszanowania godności osobistej, intymności, tajemnicy korespondencji.
8. Zapewnienia poczucia bezpieczeństwa i ochrony przed przemocą.
9. Opieki w czasie zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i przerw, zajęć wychowawczych, pobytu w internacie.
10. Uczestnictwa w imprezach rozrywkowych, rekreacyjnych, wycieczkach organizowanych przez placówkę, przestrzegając zapisów regulaminu.
11. Korzystania z pomieszczeń do zajęć wychowawczych, sportowych, rekreacyjnych, pracowni komputerowej, świetlic – pod opieką wychowawcy, nauczyciela oraz zgodnie z ich regulaminem.
12. Uczestnictwa w uroczystościach religijnych, wyznaniowych.
13. Samodzielnych wyjść poza teren Ośrodka na zasadach określonych w regulaminie (m.in. wyjazdy do rodziców /opiekunów prawnych).
14. Utrzymywania codziennego kontaktu pisemnego i telefonicznego z domem rodzinnym.
15. Utrzymywania kontaktów z rodzicami/opiekunami prawnymi, w tym prawo do 10 minutowej rozmowy telefonicznej każdego dnia. W przypadku ważnych spraw wychowanek/wychowanka może wykonać rozmowę na koszt placówki.
16. Wyrażania swoich uwag, opinii w odniesieniu do działań podejmowanych na rzecz danej osoby.
17. Nieobecności na zajęciach szkolnych w przypadku reprezentowania ośrodka w imprezach i zawodach.
18. Uzyskania pomocy ze strony wychowawców, psychologa, pedagoga i innych pracowników placówki w rozwiązywaniu problemów.
19. Zapewnienia odpowiednich warunków bytowo-socjalnych i sanitarnych na terenie ośrodka.

20. Wpływania na życie ośrodka poprzez zaangażowanie się w działalność Samorządu Uczniowskiego.

## § 2

### OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW

#### **WYCHOWANKOWIE/UCZNIOWIE mają obowiązek:**

1. Systematycznego udziału w zajęciach szkolnych, wychowawczych, specjalistycznych oraz regularnego przygotowywania się do zajęć szkolnych.
2. Realizowania obowiązku szkolnego.
3. Czynnego udziału w procesie socjoterapeutycznym.
4. Zachowania kultury osobistej w stosunku do pracowników MOS Nr 7 oraz innych wychowanków, zwracania się do nich z należytym szacunkiem.
5. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa we wszystkich dostępnych pomieszczeniach ośrodka oraz w czasie grupowych zajęć poza placówką.
6. Uczestnictwa w realizacji Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego.
7. Przebywania na terenie placówki pod opieką nauczyciela, wychowawcy lub innego pracownika kadry pedagogicznej ośrodka. Oddalenie od grupy możliwe jest tylko za zgodą opiekuna.
8. Wykonywania poleceń wychowawców/nauczycieli w czasie zajęć wychowawczych i szkolnych.
9. Wykonywania powierzonych dyżurów porządkowych, dbania o mienie ośrodkowe oraz czystość na terenie całego ośrodka.
10. Zachowywania się zgodnie z Regulaminem MOS Nr 7 podczas wyjść poza teren Ośrodka, w trakcie spacerów, zajęć grupowych, indywidualnych wyjść.
11. Godnego reprezentowania ośrodka poza terenem placówki.
12. Dbania o atmosferę wzajemnej życzliwości, pomagania słabszym, przeciwdziałania wszelkim przejawom przemocy.
13. Terminowych powrotów z okresów wolnych od zajęć szkolnych.
14. Zachowania ciszy w czasie przygotowania do snu i ciszy nocnej.
15. Przestrzegania zasad higieny osobistej.
16. Dbania o czysty, schludny strój (zmienione obuwie, na terenie szkoły długie spodnie lub krótkie spodenki z nogawkami za kolana, zakaz noszenia nakrycia głowy w budynku ośrodka). Na oficjalne uroczystości ośrodkowe obowiązuje, tzw. strój galowy.
17. Przestrzegania planu dnia.
18. Niezwłocznego zgłaszania zauważonych szkód, uszkodzeń nauczycielowi, wychowawcy.

19. Zdeponowania u wychowawcy, po każdorazowym powrocie do placówki przedmiotów, których nie może posiadać przy sobie na terenie ośrodka, m.in.: telefonu, zapalniczki, zapalek, maszynek do golenia, dezodorantów w sprayu, perfum, leków, scyzoryka, latarek, laserów, akcesoriów obrony (gaz pieprzowy itp.) i innych mogących wpłynąć na bezpieczeństwo w trakcie pobytu.
20. Stosowania i przestrzegania przyjętych norm i zasad, w tym zapisanych w niniejszym Regulaminie.
21. Stosowania się do poleceń i zaleceń pracowników pedagogicznych.
22. Umożliwienia na prośbę pracownika pedagogicznego sprawdzenia posiadanych przez siebie rzeczy w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że mogą one zagrażać zdrowiu lub życiu wychowanka lub innych osób oraz mogą wpływać na poziom bezpieczeństwa w placówce.

### § 3

#### **WYCHOWANKOWIE/UCZNIOWIE MAJĄ ZAKAZ**

1. Niewłaściwego, niekulturalnego zachowania się w placówce i poza nią.
2. Niewłaściwego zachowania się wobec pracowników naruszania godności osobistej, naruszania nietykalności cielesnej.
3. Niewłaściwego zachowania się wobec innych podopiecznych: naruszania godności osobistej, naruszania nietykalności cielesnej.
4. Używania wulgaryzmów.
5. Przywłaszczania cudzych własności (przedmiotów, odzieży), umyślnego niszczenia mienia.
6. Samowolnego oddalania się od grupy.
7. Skaryfikacji, tatuowania, kolczykowania na terenie ośrodka.
8. Posiadania telefonu komórkowego i innych akcesoriów odtwarzająco-nagrywających niezgodnie z regulaminem.
9. Palenia papierosów, w tym elektronicznych. Zażywania substancji psychoaktywnych (alkohol, narkotyki, dopalacze, odurzania się dezodorantami lub innymi substancjami).
10. Rejestrowania/nagrywania czasu przebywania w ośrodku, z wyłączeniem organizowanych imprez.
11. Wychodzenia z zajęć lekcyjnych/wychowawczych bez zgody prowadzącego.
12. Przechowywania leków, suplementów diety oraz samodzielnego ich zażywania.
13. Spożywania i posiadania napojów energetyzujących.
14. Posiadania w trakcie lekcji oraz przerw sprzętu grającego, rejestrującego.

15. Poruszania się po terenie placówki z saszetkami naramiennymi, biodrowymi tzw. „nerkami”.

16. Samowolnego poruszania się po placówce bez wiedzy osoby, pod której opieką przebywa.

## § 4

### KSZTAŁTOWANIE PRAWIDŁOWYCH POSTAW WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW

#### § 4 pkt 1

#### PRZYWILEJE WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW

1. Pierwszeństwo uczestnictwa w atrakcyjnych wyjściach lub wyjazdach poza placówkę dla wychowanków i uczniów przestrzegających Regulamin oraz prezentujących postawy zgodne z sylwetką podopiecznego MOS Nr 7.
2. Możliwość uzyskiwania nagród rzeczowych za wyróżniającą postawę.
3. Możliwość otrzymania stroju reprezentacji drużyny MOS Nr 7 za aktywny udział w zawodach sportowych.
4. Reprezentowanie ośrodka w zawodach sportowych, konkursach, występach, przedstawieniach.
5. Wydłużony czas korzystania z prywatnego telefonu komórkowego na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
6. Możliwość uczestniczenia w wyjściach grupowych w celu dokonania dodatkowych, wykraczających poza niezbędne, zakupów.
7. Możliwość korzystania z własnego dodatkowego sprzętu grającego.
8. Możliwość korzystania z konsoli do gier.
9. Możliwość indywidualnego korzystania z zajęć kulturalno – oświatowych i sportowych poza terenem placówki.
10. Możliwość urlopowania w piątek po zakończonym obiedzie, zgodnie z zasadami regulaminu.
11. Uzyskanie zgody na urlopowanie nagrodowe.
12. Możliwość wyjścia w godzinach odwiedzin z osobami krewnymi poza teren Ośrodka, po wcześniejszym upoważnieniu ww. osób przez rodziców lub opiekuna prawnego i ustalenia szczegółów z wychowawcą i po akceptacji kierownika internatu.

#### § 4 pkt 2

**Ponadto za wzorową i przykładną postawę wychowanek/wychowanka może otrzymać wyróżnienia i nagrody. Są to:**

1. Pochwała ustna ze strony:
  - a) wychowawcy oddziału danej klasy,
  - b) wychowawcy grupy,
  - c) kierownik internatu, wicedyrektora, dyrektora ośrodka,
  - d) Dyrektora wobec społeczności ośrodka, z równoczesnym wpisaniem do dokumentacji

wychowanka/i.

2. List pochwalny do rodziców lub opiekunów prawnych wychowanka/i.
3. Otrzymanie dyplomu uznania.
4. Publikacja osiągnięć na stronie internetowej ośrodka, mediach społecznościowych, w gazetce szkolnej.
5. Podwyższenie oceny z zachowania.
6. Wyróżnienia indywidualne lub grupowe w postaci dodatkowego udziału w atrakcyjnych imprezach kulturalnych, oświatowych i sportowych.
7. Wyjazdy, wycieczki, obozy dla grupy lub zespołu wyróżniającego się w nauce i zachowaniu.
8. Nagrody rzeczowe, indywidualne lub zbiorowe otrzymują:
  - a) grupy lub wychowankowie zajmujący czołowe miejsca w organizowanych konkursach;
  - b) wychowankowie biorący aktywny udział w imprezach sportowych i artystycznych;
  - c) wychowankowie wyróżniający się w nauce szkolnej;
  - d) wychowankowie wykonujący dodatkowe prace na rzecz ośrodka;
  - e) wychowankowie osiągający szczególne efekty w procesie terapeutycznym.

### § 4 pkt. 3

## KONSEKWENCJE NIEPRAWIDŁOWYCH ZACHOWAŃ WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW

1. Udzielenie upomnienia ustnego:
  - a) wychowawcy grupy,
  - b) wychowawcy klasy,
  - c) kierownika internatu, wicedyrektora, dyrektora ośrodka;
2. Ograniczenie przywilejów wymienionych w §4 pkt 1;
3. Zawieszenie lub zupełne pozbawienie powierzonych funkcji.
4. Sporządzenie notatki z zajścia i dołączenie do dokumentacji.
5. Powiadomienie właściwego sądu/kuratora o niewłaściwym zachowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Skierowanie pisemnego wniosku do sądu o zastosowanie wobec wychowanka/i środków przewidzianych przepisami prawa.
7. Udzielenie nagany Dyrektora ośrodka z równoczesnym wpisem do dokumentacji.
8. Skreślenie z listy pełnoletnich uczniów/uczennic, wychowanków/wychowanek na wniosek wychowawcy klasy lub innego przedstawiciela Rady Pedagogicznej.
9. W przypadku zniszczenia mienia ośrodka lub prywatnego, należącego do innych osób, wychowanek/wychowanka zobowiązany/a jest naprawić szkodę, zapłacić za ewentualną szkodę lub naprawę zniszczonego przedmiotu.
10. W przypadku znieważenia lub stosowania gróźb karalnych wobec pracowników placówki, ze szczególnym uwzględnieniem grupy nauczycieli i wychowawców, sytuacje takie będą zgłaszane niezwłocznie na policję.
11. W przypadku stwierdzenia posiadania przedmiotów zakazanych w regulaminie, zostaną one zabezpieczone i wydane bezpośrednio wyłącznie rodzicowi/opiekunowi prawnemu.



#### **§ 4 pkt. 4**

### **PROCES WYCIĄGANIA KONSEKWENCJI WOBEC WYCHOWANKÓW I WYCHOWANEK**

1. Konsekwencja może być zastosowana po uprzednim wysłuchaniu racji zainteresowanych stron.
2. Wykonanie konsekwencji może być zawieszona na czas próby (nie dłuższy niż 2 tygodnie), jeżeli uzasadnia to przypuszczenie, że zachowanie mimo niewykonania kary ulegnie poprawie.
3. Jeżeli w okresie zawieszenia kary zachowanie i postawa nie ulegają poprawie wycofuje się zawieszenie.
4. Decyzję w sprawach zawieszenia lub odstąpienia od wymierzonej konsekwencji podejmuje wychowawca prowadzący/wychowawca klasy/dyrekcja w porozumieniu z osobą, w której to obecności wystąpiło zdarzenie.

#### **§ 4 pkt. 5**

### **TRYB ODWOŁANIA**

1. Wychowankowie mają prawo składać zażalenia w formie pisemnej do Dyrektora ośrodka w ciągu 3 dni od udzielonej kary.
2. Dyrektor ośrodka rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od daty jego złożenia i podejmuje decyzję w sprawie.
3. O decyzji Dyrektora ośrodka osoba składająca odwołanie jest informowana w rozmowie indywidualnej w obecności wychowawcy lub otrzymuje pisemnie.
4. Od decyzji wydanej przez Dyrektora ośrodka odwołanie nie przysługuje.

#### **§ 5**

### **SYSTEM WZMOCNIENÍ POZYTYWNYCH UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW**

#### **§ 5 pkt 1**

### **SZKOŁA**

1. Uczniowie po każdej lekcji otrzymują od nauczyciela ocenę za zachowanie w trakcie lekcji za: kulturę osobistą, stosunek do rówieśników, nauczyciela, zaangażowanie się w lekcji w skali 0-6.
2. Oceną wyjściową każdej lekcji jest: „4” – gdy uczeń/uczennica zachowuje się poprawnie, nie przeszkadza w procesie lekcji, wykonuje polecenia nauczyciela, notuje wszystko do zeszytu,

ale jednocześnie nie wykazuje większej aktywności i zaangażowania w temat przeprowadzanej lekcji.

3. Oceny powyżej „4” - nauczyciel wystawia wówczas, gdy uczeń/uczennica dodatkowo wykazuje zaangażowanie w temat przeprowadzanych zajęć, jest aktywny/a, zgłasza się do odpowiedzi, sam/a wychodzi z inicjatywą, bierze aktywny udział w szkolnych imprezach okolicznościowych, konkursach, odpowiednio zachowuje się w czasie wyjść poza teren szkoły odbywających się w czasie zajęć szkolnych.
4. Oceny poniżej „4” – nauczyciel wystawia wówczas, gdy uczeń/uczennica spóźnia się na lekcję, rozmawia na lekcji, utrudnia nauczycielowi prowadzenie zajęć, przeszkadza innym uczniom, nie wykonuje poleceń nauczyciela.
5. Uczeń dyżurny, dbający o porządek w klasie, tablicę, przybory itp., jeśli wykonuje sumiennie swoje obowiązki ma podwyższoną ocenę o jeden punkt po każdej lekcji, na której taki dyżur pełnił.
6. Nauczyciel, który zauważy nieprawidłowe zachowanie ucznia w trakcie przerwy lub apelu wpisuje odpowiednią notatkę do zeszytu kontaktów. Ma obowiązek przy tym, poinformować ucznia o takim wpisie. Nauczyciel wpisuje także do zeszytu kontaktów pochwały. Na podstawie wpisów z danego dnia dotyczących zachowania w trakcie przerw i apeli wychowawca z internatu wpisuje w tygodniową punktację szkolną dodatkową ocenę.
7. Pochwały i uwagi z lekcji mają charakter informacyjny dla procesu socjalizacji. Ocenę z zachowania na lekcji wpisuje wyłącznie nauczyciel, który przeprowadzał daną lekcję, jak również ustala konsekwencje ewentualnego nieprawidłowego zachowania.

## **§ 5 pkt 2**

### **INTERNAT**

1. Wychowankowie w trakcie pobytu w internacie otrzymuje łącznie osiem ocen w skali 0-6, z których wylicza się średnią ocenę dzienną. Punkty wychowanek/wychowanka otrzymuje:
  - a) za zachowanie w trakcie ciszy nocnej – ocena jest wystawiana przed apelem porannym
  - b) za pobudkę – ocenie podlega to czy nie ma problemów z wstaniem z łóżka i ustawieniem się na zbiórce, jak zachowuje się na śniadaniu – ocena jest wystawiana przed apelem porannym
  - c) za porządek w pokoju – ocena jest wystawiana przed apelem porannym
  - d) za „odrabianki” - ocenie podlega wyłącznie zachowanie i zaangażowanie w trakcie odrabiania prac domowych
  - e) za zajęcia grupowe, koła zainteresowań – ocenie podlega zachowanie i zaangażowanie
  - f) za przestrzeganie regulaminu – ocena jest wystawiana przed wieczornym podsumowaniem
  - g) za kulturę osobistą – ocenie podlega m. in. stosunek do osób dorosłych i rówieśników, słownictwo itp. - ocena jest wystawiana przed lub w trakcie wieczornego podsumowania

- h) za dyżur – ocenie podlega to czy wychowanek sumiennie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków w ramach dyżuru miesięcznego - ocena jest wystawiana przed wieczornym podsumowaniem
2. Wychowankowie mają prawo znać wartości przyznawanych każdego dnia punktów (ile, za co i dlaczego).
  3. W sytuacji rażącego naruszenia regulaminu wychowawca w porozumieniu z kierownikiem internatu, pedagogiem, nauczycielami lub innymi wychowawcami podejmuje decyzje przewidziane w Regulaminie.

#### § 5 pkt 3

1. Na podstawie średniej oceny tygodniowej ze szkoły oraz z internatu wyliczana jest średnia ogólna, w oparciu, o którą przyznawane są wychowankom przywileje.

#### § 5 pkt 4

#### TABELA PUNKTACJI

Uzyskana średnia ogólna w tygodniu	Przysługujące przywileje
<b>5,5 i więcej</b>	1. Wydłużony czas przebywania poza placówką np. do poniedziałku do godz.7:45
<b>5,0 i więcej</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 . Pierwszeństwo uczestnictwa w atrakcyjnych wyjściach lub wyjazdach poza placówkę</li> <li>2 . Możliwość indywidualnego korzystania z rozrywek kulturalno – oświatowych i sportowych poza terenem placówki</li> <li>3 . Zwolnienie z zajęć w piątek po obiedzie (patrz § 8 pkt 3)</li> </ol>
<b>4,0 i więcej</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Możliwość korzystania z telefonu komórkowego przez 1 godzinę (wydłużenie czasu regulaminowego)</li> <li>2. Możliwość korzystania z dodatkowego, prywatnego sprzętu grającego</li> <li>3. Możliwość korzystania z konsoli do gier</li> </ol>

	<p>4. Możliwość korzystania z telefonu komórkowego podczas sjeisty zgodnie z regulaminem (udostępnienie telefonu innemu wychowankowi skutkować będzie odebraniem przywileju)</p>
<p><b>3,0 i więcej</b></p>	<p>1. Możliwość korzystania z telefonu komórkowego przez 30 minut (w czasie wskazanym w planie dnia).</p>
<p><b>do 2,9</b></p>	<p>1. Możliwość korzystania z telefonu komórkowego przez 10 minut</p>

## § 6

### **INSTYTUCJE, DO KTÓRYCH WYCHOWANKOWIE MOGĄ SIĘ ZWRÓCIĆ O POMOC**

1. Wychowankowie mogą się zwrócić o pomoc do instytucji zewnętrznych:
  - a) właściwego sądu rodzinnego;
  - b) Biuro Rzecznika Praw Dziecka;
  - c) Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich;
  - d) Helsińska Fundacja Praw Człowieka
  - e) inne nie wymienione wyżej instytucje zajmujące się pomocą i wsparciem dzieci i młodzieży.

## § 7

### **ODWIEDZINY**

1. Odwiedziny nie mogą zakłócać bieżącej pracy placówki i kolidować z zajęciami szkolnymi i wychowawczymi w internacie.
2. Wychowanków/i w ośrodku odwiedzać może rodzic/opiekun prawny lub osoby blisko spokrewnione na podstawie pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego.
3. Czas i termin odwiedzin są ustalane z wychowawcą grupy, w godz. 17.00 do 18.30.
4. Na teren Ośrodka nie będą wpuszczane osoby pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, agresywne i/lub swoim zachowaniem zagrażające bezpieczeństwu podopiecznych.
5. Osoby odwiedzające nie mogą przebywać w pomieszczeniach internatu.
6. Osoba odwiedzająca ma obowiązek udokumentowania swojej tożsamości wychowawcy pełniącemu dyżur w grupie lub pedagogowi, kierownikowi internatu.
7. Podczas odwiedzin wychowawca ma prawo wglądu w przebieg wizyty.
8. W przypadku naruszenia Regulaminu ośrodka przez wychowanka/ę lub osobę odwiedzającą, wychowawca ma prawo do natychmiastowego przerwania wizyty.
9. Dyrektor ośrodka może ograniczyć lub zakazać kontaktów wychowanka/i z osobami spoza placówki w przypadku, gdyby kontakt ten stwarzał zagrożenie dla porządku prawnego lub bezpieczeństwa ośrodka, bądź mógłby wpłynąć niekorzystnie na przebieg toczącego się procesu socjalizacji wychowanka/wychowanki. O powyższym wypadku Dyrektor ośrodka niezwłocznie zawiadamia rodziców/prawnych opiekunów wychowanka.

## § 8

### POBYT WYCHOWANKÓW POZA PLACÓWKĄ

1. Wychowankowie przebywają poza placówką a w każdy weekend oraz dni wolne od zajęć dydaktycznych.
2. Wolne od zajęć dydaktycznych oraz wychowawczych w roku szkolnym rozpoczyna się w każdy piątek po zakończonym obiedzie, odrobieniu prac domowych i przygotowaniu się do zajęć poniedziałkowych. Kończy się w niedzielę o godz. 20:00.
3. W indywidualnych przypadkach, urlopowanie może zacząć się w piątek, zaraz po obiedzie, nie wcześniej niż o godzinie 14:30, po wcześniejszym porozumieniu z rodzicem/opiekunem prawnym wychowanka, kiedy wychowanek/wychowanka:
  - a) Wrócił/a w wyznaczonym terminie do placówki,
  - b) Nie została w danym tygodniu sporządzona w związku z jego/jej zachowaniem notatka służbowa
  - c) Nie ma zaległości szkolnych
  - d) Uzyskał/a średnią w systemie wzmocnień pozytywnych co najmniej 5,0
4. W indywidualnych przypadkach, urlopowanie może zacząć się w piątek o godz. 16:30, kiedy wychowanek/wychowanka:
  - a) Wrócił/a w wyznaczonym terminie do placówki,
  - b) Nie została w danym tygodniu sporządzona w związku z jego/jej zachowaniem więcej niż jedna notatka służbowa
  - c) Uzyskał/a średnią w systemie wzmocnień pozytywnych co najmniej 4,0
5. W przypadku, kiedy wychowanek/wychowanka: spełnia jedno z poniższych kryteriów urlopowanie rozpoczyna się w piątek o godz. 18.00 i/lub kończy w niedzielę o godz.18.00:
  - a) Nie wrócił/a w wyznaczonym terminie do placówki,
  - b) Zostały sporządzone co najmniej dwie notatki służbowe w związku z jego/jej zachowaniem lub w rażący sposób złamał/a regulamin ośrodka
  - c) Ma do uzupełnienia zeszyty lub musi nadrobić zaległości powstałe w wyniku niewłaściwej pracy na lekcji w danym tygodniu,
  - d) Uzyskał/a średnią w systemie wzmocnień pozytywnych poniżej 4,0

6. Wyjazdy poza placówkę odbywają się na podstawie potwierdzenia samodzielnego wyjścia z placówki (Załącznik nr 1 do Regulaminu) z pieczętą Ośrodka, podpisanej przez wychowawcę, określającej datę i godzinę wyjazdu, datę i godzinę powrotu, miejsce zamieszkania wychowanka/i.
7. Wychowanek/wychowanka, który/a ukończył/a 13 rok życia może wyjść z placówki bez obecności rodzica/opiekuna prawnego pod warunkiem złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego stosownego oświadczenia.
8. W przypadku choroby lub innej sytuacji uniemożliwiającej terminowy powrót do placówki, rodzice powiadamiają o tym fakcie Ośrodek nie później niż w ostatnim dniu powrotu.
9. Wychowanek/wychowanka, któremu/ej udzielono urlopowania ma obowiązek powrócić do Ośrodka zgodnie z wskazanymi na potwierdzeniu samodzielnego wyjścia godzinami powrotu (Załącznik nr 1 do Regulaminu)
10. Po przyjeździe do placówki wychowanek/wychowanka ma obowiązek zdeponować u wychowawcy leki, telefon, urządzenia służące do komunikacji oraz rejestrowania dźwięku i obrazu a także wszelkie zakazane przedmioty, o których mowa w Regulaminie.
11. W wyjątkowych przypadkach Dyrektor Ośrodka może udzielić zgody na wcześniejszy wyjazd lub późniejszy powrót podopiecznego/ej lub udzielić zgody poza obowiązującym trybem.
12. Wychowanek/wychowanka może otrzymać zgodę na wcześniejsze wyjście po dostarczeniu wiarygodnego potwierdzenia konieczności załatwienia spraw istotnych dla zdrowia i życia swojego lub najbliższej rodziny jak również związanych z usamodzielnieniem.
13. Wychowanek/wychowanka może być nagrodzony/a wydłużonym pobytem poza placówką w czasie między zajęciami dydaktyczno-wychowawczymi. O udzielenie takiej nagrody wnioskuje do Dyrektora Ośrodka wychowawca koordynujący realizację Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego.

## **§ 9**

### **ZASADY KORZYSTANIA Z TELEFONÓW PRZEZ WYCHOWANKÓW**

1. Zaraz po przybyciu do ośrodka podopieczny/a ma obowiązek oddać telefon komórkowy do depozytu.
2. Wychowanek/wychowanka ma prawo do kontaktowania się z rodziną. W ważnych kwestiach może wykonać telefon na koszt placówki.

3. Wychowanek/wychowanka ma możliwość swobodnego korzystania z prywatnego telefonu komórkowego, w celach innych niż kontakt z rodziną, w godz. 19:30 – 20:30.
4. Wychowanek/wychowanka korzystający/a niezgodnie z regulaminem z telefonu komórkowego na terenie ośrodka, ponosi konsekwencje zgodnie z obowiązującym regulaminem.
5. Wychowanek/wychowanka może posiadać tylko 1 telefon komórkowy lub urządzenie do komunikacji np. tablet, smartwatch. W przypadku posiadania większej liczby tego typu urządzeń, będą one deponowane i przekazywane osobiście rodzicom/opiekunom prawnym
6. Telefon komórkowy będący własnością wychowanka/i jest przechowywany w depozycie danej grupy i wydawany przez wychowawcę pełniącego w danym dniu dyżur po spełnieniu następujących wymagań wychowanka/i:
  - a) nie został ograniczony przywilej korzystania z telefonu komórkowego
  - b) jest po wieczornej toalecie
  - c) ma posłane łóżko
  - d) wykonał/a ze starannością swój dyżur porządkowy
7. Wychowankowie mają możliwość dodatkowego, 30 minutowego, korzystania z prywatnych telefonów w czasie odpoczynku po obiedzie. Możliwość taką uzyskuje się w sytuacji, gdy wychowanek uzyskał w poprzednim tygodniu średnią ocen 4,0 lub wyższą oraz w danym dniu nie otrzymał w punktacji szkolnej „0” i/lub notatki służbowej.



## § 10

### HARMONOGRAM DNIA

Harmonogram dnia może różnić się w poszczególnych grupach wychowawczych w zależności od czasu trwania zajęć lekcyjnych. Szczegółowe harmonogramy dnia, w razie potrzeby, dla poszczególnych grup wychowawczych układa kierownik internatu.

6:00-6:45	POBUDKA
6:45-7:00	TOALETA PORANNA
7:00-7:30	ŚNIADANIE
7:30-7:45	PORANNE PORZĄDKI
7:45-7:55	PRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ SZKOLNYCH
7:55-8:00	APEL PRZED ROZPOCZĘCIEM LEKCJI
8:00-13:55	ZAJĘCIA LEKCYJNE
13:55-14:00	APEL KOŃCZĄCY ZAJĘCIA SZKOLNE
14:00-14:15	PRZYGOTOWANIE DO OBIADU
14:15-14:45	OBIAD
14:45-15:15	ODPOCZYNEK W POKOJACH
15:15-16:15	ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE
16:15-16:30	PRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ GRUPOWYCH
16:30-18:30	ZAJĘCIA GRUPOWE: SPORTOWE, KULTURALNO-OŚWIATOWE, TERAPEUTYCZNE, KOŁA ZAINTERESOWAŃ
18:30-19:00	KOLACJA
19:00-19:30	ZAJĘCIA Z WYCHOWAWCAMI
19:30-20:30	DYŻURY PORZĄDKOWE, TOALETA WIECZORNA, KORZYSTANIE Z PRYWATNYCH TELEFONÓW
20:30-21:15	PODSUMOWANIE DNIA, PROWADZENIE ROZMÓW PROFILAKTYCZNO-WYCHOWAWCZYCH W GRUPIE
21:15-21:40	PRZYGOTOWANIE DO SNU, CZYTANIE KSIĄŻEK
21:40-6:00	CISZA NOCNA

## § 11

W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z ograniczenia w funkcjonowaniu szkół i placówek, organizacja pracy ośrodka może ulec czasowej zmianie.

*Wzór potwierdzenia samodzielnego wyjścia z placówki*

---

Warszawa,  
dnia.....

(pieczęć placówki)

**POTWIERDZENIE SAMODZIELNEGO WYJŚCIA Z PLACÓWKI\***

Dla  
wychowanka.....  
(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania .....

Ważna w okresie: od dnia..... od godziny .....  
do dnia..... do godziny .....

\*Wydana za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego na samodzielne powroty wychowanka do domu z placówki.  
Ważna z aktualną legitymacją szkolną.

---